PROGRAMME DE FORMATION

Organisme de formation : LYADIS IMMOBILIER - SIRET 53046976600030

Référence et Intitulé : LF033-1 - Recruter et intégrer de nouveaux collaborateurs avec méthodologie

Durée : 7h00

Type : Classe Virtuelle

Public

Dirigeants ou responsables d'agences.

Objectifs pédagogiques

Comprendre que le recrutement est l'élément vital d'une agence productive et rentable.
Découvrir et partager les expériences qui "marchent" et celles qui échouent.
Adopter une politique de recrutement permanent afin de faire face au turn -over sans déstabilisation.
Recruter avec méthode en utilisant des outils performants tout en réduisant les coûts.

Pré-requis

Aucun

Programme

RECRUTER AVEC MÉTHODE

1- Comment attirer les meilleurs candidats ?
- Définition du profil.
- Le choix des statuts.

2- Les sources de candidatures.

LA SÉLECTION DES CANDIDATS

1- La sélection des CV.

2- L'entretien de recrutement.

3- La mise en situation.

4- Les expériences qui marchent, celles qui échouent.

RÉUSSIR L'INTÉGRATION

1- L'intégration interne.

2- L'intégration externe.

3- L'évaluation en fin de période d'essai.

CONCLUSION

Moyens pédagogiques

Séance de formation en classe virtuelle.
Support pédagogique disponible en ligne via l'espace utilisateur de chaque apprenant sur www.plateformef.com

Modalités et délais d'accès :
Connexion à la formation en classe virtuelle via l'espace apprenant sur la Plateforme F, le jour de la formation, 10 minutes avant l'heure du début de la session.

Moyens d'évaluation

Validation de l'acquisition des connaissances via un quiz à l'issue de la formation disponible en ligne via l'espace utilisateur de chaque apprenant sur www.plateformef.com
Taux de bonnes réponses minimum à obtenir : 80 %

Coordonnées pour support :
- e-mail : info@lyadis-immobilier.com
- Téléphone : 04 81 65 63 15

Matériel nécessaire

Ordinateur, tablette ou smartphone avec connexion internet.
Navigateur préconisé : Chrome.