



PROGRAMME DE FORMATION

Organisme de formation : UN + Formations - SIRET 81949915300057

Référence et Intitulé : SY25-3 - Optimiser la circulation d'information envers les copropriétaires et les tiers

Durée : 7h00

Type : Présentiel

Public

Syndics et leurs collaborateurs en contact avec les copropriétaires et occupants de l'immeuble.

Objectifs pédagogiques

Faciliter les échanges et fluidifier les échanges entre syndic et copropriétaires.
Prévenir les conflits et les situations de blocages.

Pré-requis

Aucun.

Programme

- 1 - Introduction : la communication, une obligation légale.
 - L'obligation de délivrer copie de documents (fiche synthétique, pièces au CS, etc).
- 2 - Rôle et missions du syndic : Valoriser les objectifs et les résultats
 - Communiquer sur et par le contrat de syndic
 - Savoir expliquer et justifier les honoraires
 - Mettre en avant les actions réalisées et planifiées celles à réaliser
- 3 - Extranet et dématérialisation : s'approprier les nouveaux modes de communication
 - Liste des documents à communiquer via l'extranet
 - La dématérialisation des notifications : une réelle avancée ?
- 4 - Fluidifier les échanges : la préparation des rendez-vous de la copropriété
 - Impliquer le conseil syndical dans la préparation des décisions à prendre en assemblée générale
 - Participation aux réunions du conseil syndical
 - Préparer les travaux
 - Échanger sur les charges
 - Tenir des réunions informelles



Document établi via
la Plateforme F Immobilier
www.plateformef.com

Editeur accrédité : Meelk
40 Rue du Louvre - 75001 Paris
SIREN 844 282 863 RCS Paris

SAS au capital de 5 000 €
APE : 6201Z
TVA Intra. : FR 24 844282863
ICS : FR63ZZZ85B0FE



PROGRAMME DE FORMATION

- 5 - L'information des occupants non copropriétaires
 - L'affichage des décisions d'AG
 - Les demandes d'informations des occupants et des locataires
- 6 - L'information en cas de vente d'un lot
 - Déterminer les informations obligatoires et non-obligatoires
 - Connaître les échéances
 - La question du « pré-état daté »

Moyens pédagogiques

Séance de formation en salle.

Support pédagogique disponible en ligne via l'espace utilisateur de chaque apprenant sur www.unplus.fr

Moyens d'évaluation

Validation de l'acquisition des connaissances via un quiz à la fin de la formation (réalisée en ligne via l'espace utilisateur de chaque apprenant sur www.unplus.fr). taux de bonnes réponses minimum à obtenir : 80%

Questionnaire d'évaluation de la formation.

Matériel nécessaire

Papier et crayon.

