

Organisme de formation : LYADIS IMMOBILIER - SIRET 53046976600022

Référence et Intitulé : LF277-1 - La gestion du temps dans l'immobilier

Durée: 1h00

Type: E-learning

Public

Tout professionnel de l'immobilier.

Objectifs pédagogiques

Organiser et prioriser efficacement vos tâches face à des situations urgentes ou complexes. Gérer les interruptions de manière à préserver votre concentration et votre productivité. Anticiper les imprévus pour limiter leur impact sur votre activité.

Adopter une communication assertive pour résoudre les conflits et faciliter la coopération.

Pré-requis

Aucun.

Programme

- 1- La loi de Laborit.
- 2- La loi de Carlson.
- 3- La loi de Murphy.
- 4- L'assertivité.
- 5- La loi d'Illich.
- 6- La loi des petits pas.
- 7- La loi de Pareto.
- 8- La loi de Parkinson.

Moyens pédagogiques

Formation en ligne (e-learning) avec animations, voix off, textes et quiz.



Editeur accrédité : Meelk 40 Rue du Louvre - 75001 Paris SIREN 844 282 863 RCS Paris SAS au capital de 5 000 € APE : 6201Z

TVA Intra. : FR 24 844282863 ICS : FR63ZZZ85B0FE



La formation est proposée sous forme de jeu de questions / réponses. Pour valider la formation, l'apprenant doit obtenir des camemberts de couleur.

Modalités et délais d'accès :

Formation en e-learning disponible dès l'achat sur l'espace apprenant sur la Plateforme F.

(Dernière mise à jour : juillet 2025)

Moyens d'évaluation

Validation de l'acquisition des connaissances au fur et à mesure de la formation en répondant aux questions.

Taux de bonnes réponses à obtenir : 80 % sur chacun des chapitres

Coordonnées pour support :

- e-mail: info@lyadis-immobilier.com

- Téléphone : 04 81 65 63 15

Matériel nécessaire

Ordinateur, tablette ou smartphone avec connexion internet. Navigateur préconisé : Chrome



TVA Intra. : FR 24 844282863 ICS : FR63ZZZ85B0FE