PROGRAMME DE FORMATION

Organisme de formation : LYADIS IMMOBILIER - SIRET 53046976600022

Référence et Intitulé : LF139-1 - Syndics : Rendre compte et valoriser ses missions

Durée : 4h00

Type : Classe Virtuelle

Public

Assistante de copropriétés.
Gestionnaire de copropriétés.
Responsable de syndic.
Directeur/trice d'agence immobilière.

Objectifs pédagogiques

Communiquer sur ses missions et ses actions auprès des clients.
Communiquer de façon constructive pour rendre compte.
Valoriser le travail fait par le syndic tout au long de l'année.
Limiter l'insatisfaction des clients et les retours négatifs lors de l'assemblée générale.

Pré-requis

Aucun

Programme

1 - Rendre compte : à qui ? Comment ? Pourquoi ?

2 - Outils pour rendre compte ?

3 - Comment valoriser ?

4 - La communication constructive et positive.

5 - Communiquer sur ses missions.

6 - Suivre ses actions en mode projet.

7 - Valoriser le travail de son syndic.

Moyens pédagogiques

Séance de formation en classe virtuelle.
Alternance d'apports théoriques, de cas pratiques et de mises en situation.
Support pédagogique disponible en ligne via l'espace utilisateur de chaque apprenant sur www.plateformef.com

Modalités et délais d'accès :
Connexion à la formation en classe virtuelle via l'espace apprenant sur la Plateforme F, le jour de la formation, 10 minutes avant l'heure du début de la session.

Moyens d'évaluation

Validation de l'acquisition des connaissances via un quiz à l'issue de la formation disponible en ligne via l'espace utilisateur de chaque apprenant sur www.plateformef.com
Taux de bonnes réponses minimum à obtenir : 80 %

Coordonnées pour support :
- e-mail : info@lyadis-immobilier.com
- Téléphone : 04 81 65 63 15

Matériel nécessaire

Ordinateur, tablette ou smartphone avec connexion internet.
Navigateur préconisé : Chrome.